



***PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
DE  
LENGUA***

***3º ED. PRIMARIA***



## PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA 3º DE PRIMARIA

### 1. CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE

#### BLOQUE 1. COMUNICACIÓN ORAL: HABLAR Y ESCUCHAR

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Situaciones comunicativas espontáneas o dirigidas de relación social.</p> <p>Estrategias para utilizar el lenguaje oral como instrumento de comunicación y aprendizaje: escuchar y preguntar.</p> <p>Participación en encuestas y entrevistas.</p> <p>Comentario oral y juicio personal.</p> <p>Comprensión y expresión de mensajes verbales y no verbales.</p> <p>Habilidades y estrategias que facilitan la comunicación (exposición clara, turno de palabra, orden, claridad, vocabulario adecuado, entonación, gestos...).</p> <p>Expresión y reproducción de textos orales según su tipología</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar y producir textos orales estructurados y adecuados a diferentes situaciones comunicativas (dirigidas y espontáneas) propias de los ámbitos personal, escolar y social, respetando las normas de la comunicación: organizar el discurso, turno de palabra, escuchar y aportar información o punto de vista coherente.</li> <li>2. Utilizar el lenguaje oral para comunicarse y aprender a partir de la escucha activa.</li> <li>3. Reconocer información verbal y la no verbal en diferentes situaciones comunicativas. Comprender mensajes verbales y no verbales.</li> <li>4. Expresar de forma oral utilizando un discurso ordenado y vocabulario acorde a cada situación.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Utiliza la lengua oral como forma de comunicación con los demás y expresión de sus ideas y sentimientos.</li> <li>1.2. Escucha a sus compañeros en sus intervenciones y respeta las normas de intercambio comunicativo.</li> <li>1.3. Hace uso del lenguaje para solicitar información.</li> <li>1.4. Reconoce el orden del discurso y conoce los medios que facilitan la comunicación.</li> <li>1.5. Respeta y aplica las normas socio-comunicativas: turno de palabra, participación activa y escucha, normas de cortesía.</li> <li>2.1. Planifica intervenciones orales apoyándose en elementos gráficos diversos y adecuándolas a la situación comunicativa.</li> <li>2.2. Utiliza la lengua oral funcional empleando expresiones adecuadas para hacer peticiones,</li> </ol>



<p>(narrativos, informativos, descriptivos, argumentativos e instructivos) procedentes desde diferentes medios (Internet, radio, televisión, etc.).</p> <p>Comprensión de textos orales según su tipología: narraciones, descripciones, diálogos, exposiciones, argumentos, etc. Idea principal y secundaria. Sentido global. Ampliación de vocabulario.</p> <p>Audición, reproducción y creación de textos sencillos que estimulen la curiosidad y el interés del niño.</p> <p>Memorización de textos.</p> <p>Dramatización de textos sencillos (narrativos).</p>	<p>5. Participar en actividades de comunicación y expresión oral respetando el punto de vista de los demás y realizando aportaciones coherentes.</p> <p>6. Comprender el sentido global de textos orales y el significado de las palabras (vocabulario), identificando las ideas principales y las secundarias.</p> <p>7. Comprender y expresar textos orales sencillos de diversos tipos. Memorización y dramatización.</p>	<p>resolver dudas, pedir que repitan, agradecer una colaboración, tomar turno de palabra, formular deseos...</p> <p>2.3. Es capaz de expresar su opinión sobre temas cercanos, incorporando criterios personales en sus comentarios.</p> <p>3.1. Identifica situaciones que favorecen o que impiden la comunicación (verbal y no verbal).</p> <p>3.2. Utiliza recursos lingüísticos y no lingüísticos adecuados para comunicarse en las interacciones orales.</p> <p>3.3. Comprende información de textos de diferente tipo (argumentativos, expositivos e instructivos) a través de preguntas previas, localizando la información más importante.</p> <p>4.1. Interviene de forma efectiva en situaciones de comunicación en el aula.</p> <p>4.2. Emplea elementos básicos que facilitan sus intervenciones comunicativas: entonación, pronunciación y vocabulario.</p> <p>4.3. Relata sucesos y anécdotas con coherencia.</p> <p>5.1. Identifica diferentes tipos de texto según su tipología</p>
--	--	---



		<p>(narrativos, informativos, descriptivos, argumentativos e instructivos) y analiza la información más relevante.</p> <p>5.2. Produce textos a partir de documentos de diferente tipo a partir de un modelo dado según la finalidad (narración, folleto, instrucciones, etc.).</p> <p>5.3. Interviene en situaciones de comunicación respetando el punto de vista de los demás y aportando ideas coherentes.</p> <p>6.1. Identifica el sentido global de un texto.</p> <p>6.2. Identifica las ideas principales y secundarias de textos.</p> <p>6.3. Responde a preguntas sobre datos e ideas explícitas en el texto.</p> <p>6.4. Identifica elementos no verbales que acompañan a los textos orales.</p> <p>6.5. Sigue instrucciones orales referidas a la ejecución de procesos o a temas trabajados previamente.</p> <p>7.1. Escucha de forma silenciosa los textos que se deben reproducir.</p> <p>7.2. Reproduce textos breves y sencillos de diversos</p>
--	--	--



		<p>tipos respetando la entonación, pausas, modulación de voz.</p> <p>7.3. Reproduce cuentos escuchados manteniendo la coherencia temporal y espacial y su estructura.</p> <p>7.4. Memoriza textos orales con diferente finalidad (lúdica, de instrucciones, de aprendizaje...).</p> <p>7.5. Dramatiza un texto narrativo.</p>
--	--	---

**BLOQUE 2 COMUNICACIÓN ESCRITA: LEER**

<b>CONTENIDOS</b>	<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES</b>
<p>Recursos gráficos de la comunicación escrita: conocimiento e interiorización de la relación entre lengua oral y escrita.</p> <p>Gusto por la lectura. Hábito lector.</p> <p>Lectura de textos como fuente de información, de diversión y disfrute.</p> <p>Interiorización de la lectura como instrumento de aprendizaje.</p> <p>Lectura con la pronunciación, el ritmo y la entonación adecuados, utilizando estrategias sencillas para</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocer la correspondencia entre fonemas y grafías en contextos de lecturas significativas.</li> <li>2. Desarrollar el hábito lector.</li> <li>3. Identificar diversos tipos de fuentes de información.</li> <li>4. Leer textos en voz alta con la pronunciación, el ritmo y la entonación adecuados.</li> <li>5. Utilizar estrategias para la identificación de diferente tipo de textos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Identifica la correspondencia fonema-grafía que dan lugar a determinadas reglas ortográficas.</li> <li>1.2. Aplica los signos de puntuación para dar sentido a la lectura: punto, coma, signos de interrogación y de exclamación, dos puntos.</li> <li>2.1. Expresa el gusto por los textos leídos.</li> <li>2.2. Expresa preferencias por determinadas lecturas.</li> <li>3.1. Usa diccionarios, periódicos, enciclopedias, Internet, CD...</li> <li>3.2. Infiere normas ortográficas desde el conocimiento</li> </ol>



<p>su comprensión. Modelaje lector.</p> <p>Estrategias de identificación de diferentes tipos de texto: descriptivos, argumentativos, narrativos, expositivos e instructivos.</p> <p>Estrategias para la comprensión lectora de textos: Título. Ilustraciones. Palabras clave. Relectura. Anticipación de hipótesis. Estructura del texto. Tipos de texto. Ideas principales y secundarias. Resumen.</p> <p>Identificación y valoración crítica de los valores y mensajes transmitidos por un texto.</p> <p>Uso de la biblioteca: conocimiento de la organización, respeto de las normas y utilización de la misma como fuente de información.</p> <p>Plan lector.</p>	<p>6. Utilizar estrategias de comprensión de textos de diferente índole.</p> <p>7. Leer por propia iniciativa diferentes tipos de textos.</p> <p>8. Recoger información de diferentes soportes textuales y valorarla.</p> <p>9. Conocer la necesidad de utilizar la biblioteca, su organización y las normas de uso. Identificar información en diferentes soportes para obtener información.</p> <p>10. Llevar a cabo el plan lector que dé respuesta a una planificación sistemática de mejora de la eficacia lectora y fomente el gusto por la lectura.</p>	<p>de las relaciones fonemo-grafía.</p> <p>4.1. Lee textos con fluidez, entonación y ritmo adecuados.</p> <p>5.1. Identifica diferentes géneros textuales: cuentos, descripciones, entrevistas, explicaciones, recetas, debates, poemas, teatro, cómic, adivinanzas y canciones.</p> <p>5.2. Reconoce la estructura de contenido en distintos tipos de texto.</p> <p>5.3. Identifica características propias de cada tipo de texto: descriptivos, argumentativos, narrativos, expositivos e instructivos.</p> <p>6.1. Identifica el título y lo interpreta.</p> <p>6.2. Asocia la información que aportan las ilustraciones con el contenido del texto.</p> <p>6.3. Identifica palabras clave de un texto para facilitar la comprensión.</p> <p>6.4. Elabora una hipótesis sobre el contenido del texto.</p> <p>6.5. Relaciona conocimientos previos con la información nueva del texto.</p>
---	--	--



		<p>6.6. Identifica las ideas principales y las secundarias de un texto.</p> <p>6.7. Realiza resúmenes de un texto dado.</p> <p>7.1. Lee diariamente textos en un horario programado en el aula.</p> <p>8.1. Consulta diferentes fuentes de información y en diferentes soportes para obtener información y realizar trabajos personales o en grupo.</p> <p>9.1. Utiliza la biblioteca (de aula y de centro) para buscar información de manera dirigida o por propia iniciativa.</p> <p>9.2. Conoce la organización y las normas de uso de la biblioteca.</p> <p>10.1. Selecciona lecturas con criterio personal y expresa el gusto por la lectura de diversos géneros literarios como fuente de entretenimiento manifestando su opinión sobre los textos leídos.</p>
--	--	--

**BLOQUE 3 COMUNICACIÓN ESCRITA: ESCRIBIR**

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
------------	-------------------------	--------------------------------------



<p>Producción de diferentes tipos de texto según su tipología para comunicar vivencias, necesidades y conocimientos: narraciones, descripciones, argumentaciones, exposiciones e instrucciones.</p> <p>Estrategias para la aplicación de las normas en la producción de textos.</p> <p>Estrategias para mejorar la escritura y la cohesión de texto (planificación, redacción del borrador, revisión, reescritura).</p> <p>Aplicación de las normas ortográficas básicas y signos de puntuación. Acentuación. Caligrafía. Orden y limpieza. Dictados.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Producir textos con diferentes intenciones comunicativas con coherencia, claridad y estructura correcta, respetando su estructura y aplicando las normas ortográficas, cuidando la caligrafía, el orden y la presentación.</li> <li>2. Interiorizar las normas para la producción de diferentes tipos de textos.</li> <li>3. Escribir diferentes tipos de texto según la finalidad.</li> <li>4. Aplicar las normas ortográficas básicas, signos de puntuación y acentuación de las palabras de uso más frecuente. Presentar los trabajos con buena caligrafía, respetar el orden y la limpieza en los escritos. Practicar diferentes tipos de dictado.</li> <li>5. Llevar a cabo el plan de escritura que dé respuesta a una planificación sistemática de mejora de la eficacia escritora y fomente la creatividad.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Realiza sencillas descripciones relacionadas con la lectura.</li> <li>1.2. Escribe textos narrativos en los que incluye descripciones.</li> <li>1.3. Produce textos expositivos en los que incluyan descripciones objetivas de hechos cercanos.</li> <li>1.4. Redacta cartas y postales atendiendo a las propiedades específicas de cada uno de ellos.</li> <li>1.5. Usa correctamente las normas ortográficas trabajadas.</li> <li>2.1. Reconoce la finalidad y la estructura de un texto.</li> <li>2.2. Reconoce las diferencias entre la escritura de textos formales e informales.</li> <li>2.3. Utiliza programas informáticos para mejorar la lectoescritura, la comprensión lectora, la adquisición de vocabulario y las reglas ortográficas y gramaticales.</li> <li>3.1. Redacta textos siguiendo unos pasos: planificación, redacción, revisión y mejora.</li> <li>3.2. Produce textos sencillos a partir de unas pautas.</li> </ol>
---	--	--





		<p>3.3. Elabora resúmenes a partir de un guion.</p> <p>3.4. Revisa y valora sus producciones y las de los compañeros.</p> <p>4.1. Aplica correctamente los signos de puntuación.</p> <p>4.2. Acentúa correctamente las palabras de uso más frecuente, aplicando las normas relativas a palabras agudas, llanas y esdrújulas.</p> <p>4.3. Presenta con claridad y limpieza los escritos cuidando presentación, caligrafía legible, márgenes, organización y distribución del texto en el papel.</p> <p>4.4. Utiliza programas informáticos de mejora de la lectoescritura, comprensión lectora, adquisición de vocabulario, profundización gramatical y adquisición de reglas ortográficas.</p> <p>4.5. Practica sistemáticamente diferentes tipos de dictado.</p> <p>5.1. Planifica y redacta textos siguiendo unos pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Planificación, redacción, revisión y mejora.</li><li>- Determina con antelación cómo será el texto, su extensión, el tratamiento autor-lector, la</li></ul>
--	--	--



		<p>presentación, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adapta la expresión a la intención, teniendo en cuenta el interlocutor y el asunto de que se trata.</li> <li>- Presenta con limpieza, claridad, precisión y orden los escritos.</li> <li>- Reescribe el texto.</li> </ul> <p>5.2. Valora su propia producción escrita, así como la producción escrita de sus compañeros.</p>
--	--	---

**BLOQUE 4 CONOCIMIENTO DE LA LENGUA**

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Adquisición de vocabulario para facilitar y mejorar la comprensión y la expresión oral y escrita. Reconocimiento de palabras antónimas y sinónimas. Palabras polisémicas. Campo semántico. Palabras compuestas. Aumentativos y diminutivos. Palabras simples y derivadas. Conocimiento y aplicación de normas ortográficas: punto,</p>	<p>1. Adquirir vocabulario para facilitar y mejorar la comprensión y la expresión oral y escrita a través de los textos.</p> <p>2. Adquirir y aplicar el uso ortográfico: punto, mayúscula, coma, guion, signos de interrogación y de exclamación y dos puntos en un texto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicar las normas ortográficas a las producciones escritas.</li> </ul>	<p>1.1. Adquiere nuevo vocabulario a través de la lectura y el uso.</p> <p>1.2. Identifica en los textos palabras polisémicas, antónimas y sinónimas.</p> <p>1.3. Comprende el significado de palabras polisémicas en diferentes oraciones.</p> <p>1.4. Identifica palabras que pertenecen a una misma familia.</p> <p>1.5. Identifica el significado común de las palabras de un campo semántico y conoce diferentes campos</p>



<p>mayúscula, coma, guion, signos de interrogación y de exclamación y los dos puntos en un texto.</p> <p>Conocimiento y diferenciación del nombre del resto de las clases de palabras. Género y número.</p> <p>Identificación del adjetivo como acompañante del nombre y de los elementos que indican el género y el número en el sustantivo.</p> <p>Reconocimiento de la sílaba tónica de cada palabra. Uso del guion para la división de palabras.</p> <p>Identificación y conocimiento de los determinantes artículos, sus clases y sus diferentes matices de significado. Otros determinantes: demostrativos, posesivos y numerales. Los pronombres personales.</p> <p>Conjugación de los verbos regulares y conocimiento de la existencia de verbos irregulares.</p> <p>La oración. Sujeto y predicado.</p>	<p>- Escribir correctamente las palabras relacionadas con la norma ortográfica trabajada.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Conocer y diferenciar el nombre del resto de clases de palabras.</li> <li>4. Identificar el adjetivo como acompañante del nombre. Identificar los elementos que indican el género y el número en el sustantivo.</li> <li>5. Reconocer la sílaba tónica de cada palabra. Usar el guion para la división de palabras.</li> <li>6. Identificar y conocer los determinantes, sus clases y sus diferentes matices de significado.</li> <li>7. Conocer los tiempos verbales y conjugar los verbos regulares. Identificar verbos irregulares.</li> <li>8. Identificar la oración y sus elementos.</li> <li>9. Usar las tecnologías de la información y la comunicación como instrumento de aprendizaje.</li> </ol>	<p>semánticos.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.6. Reconoce palabras compuestas.</li> <li>1.7. Conoce el concepto de aumentativo y la formación aumentativos de palabras dadas.</li> <li>1.8. Distingue palabras simples de palabras derivadas.</li> <li>2.1. Usa adecuadamente el punto, la coma, el guion y los dos puntos en sus escritos.</li> <li>2.2. Utiliza las mayúsculas al comienzo de texto y detrás de punto.</li> <li>2.3. Identifica y utiliza correctamente los signos de interrogación y exclamación en las producciones escritas y orales.</li> <li>2.4. Completa y escribe textos sencillos aplicando las normas ortográficas trabajadas.</li> <li>3.1. Conoce y expresa el concepto de nombre y lo reconoce en una oración o texto.</li> <li>3.2. Identifica y agrupa nombres de personas, animales, vegetales y cosas.</li> <li>3.3. Diferencia nombres comunes y nombres propios.</li> </ol>
--	---	--



<p>Uso de las tecnologías de la información y la comunicación como instrumento de aprendizaje en tareas sencillas.</p>		<p>3.4. Forma el masculino o el femenino de nombres dados.</p> <p>3.5. Distingue las palabras por su género y por su número.</p> <p>4.1. Define el concepto de <i>adjetivo</i>.</p> <p>4.2. Identifica y aplica el adjetivo adecuadamente.</p> <p>4.3. Define, identifica y aplica los conceptos de <i>género</i> y de <i>número</i>.</p> <p>4.4. Identifica los adjetivos y los usa en sus producciones escritas.</p> <p>4.5. Reconoce la concordancia entre el nombre y el adjetivo.</p> <p>5.1. Distingue la sílaba tónica de sílaba átona y divide una palabra en sílabas.</p> <p>5.2. Utiliza el guion para separar las palabras en sílabas.</p> <p>6.1. Identifica los determinantes incluidos en un texto dado.</p> <p>6.2. Utiliza correctamente la concordancia en género y en número de los artículos con los nombres a los que acompañan.</p> <p>6.4. Conoce y aplica el concepto de pronombre y reconoce las formas de los pronombres personales en los textos.</p> <p>7.1. Identifica el presente, el pasado y el futuro de los</p>
--	--	--



		<p>verbos.</p> <p>7.2. Conjuga verbos regulares e irregulares.</p> <p>8.1. Reconoce el verbo en la oración e identifica el sujeto y el predicado.</p> <p>8.2. Reconoce la importancia del orden en los elementos de una oración para que esta resulte coherente.</p> <p>9.1. Utiliza Internet para buscar información.</p> <p>9.2. Realiza actividades guiadas usando las TIC.</p>
<b>BLOQUE 5 EDUCACIÓN LITERARIA</b>		
<b>CONTENIDOS</b>	<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES</b>
<p>El texto literario como fuente de comunicación, de placer, de juego, de entretenimiento, de conocimiento de otros mundos, tiempos y culturas, de aprendizaje, y como medio de organizarse y resolver problemas de la vida cotidiana.</p> <p>La literatura: Textos literarios y textos no literarios. Temas de la</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Leer textos propios de la literatura infantil y juvenil (poesía, cómics, cuentos, etc.), utilizando, entre otras fuentes, webs infantiles.</li> <li>2. Realizar dramatizaciones a través de gestos y vestimenta para transmitir la cultura.</li> <li>3. Utilizar la biblioteca de aula y de centro para buscar obras de su interés y</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Lee textos propios de la literatura infantil y juvenil (poesía, cómics, cuentos, etc.), utilizando, entre otras fuentes, webs infantiles.</li> <li>2.1. Realiza pequeñas dramatizaciones a través de textos sencillos.</li> <li>3.1. Usa la biblioteca de aula y de centro para buscar obras de su interés y disfrutar de la lectura.</li> <li>4.1. Produce cuentos y poemas sencillos, empleando de forma coherente la lengua escrita y la imagen para expresar</li> </ol>



<p>literatura. Prosa y verso. El cuento. El teatro. Poesía. Recursos literarios: la comparación. Los cuentos populares. Las fábulas. El cómic. Textos propios de la tradición literaria: textos de tradición oral (fábulas, leyendas, canciones populares, cuentos...), textos de género narrativo (cuentos, biografías, autobiografías, novela de aventuras, de ciencia ficción, de fantasía) y textos de otros géneros (teatro o poesía).</p>	<p>disfrutar de la lectura.</p> <p>4. Elaborar cuentos y poemas sencillos en lengua, empleando de forma coherente la lengua escrita y la imagen para expresar situaciones comunicativas concretas.</p>	<p>situaciones comunicativas concretas.</p> <p>4.2. Identifica y corrige, en textos orales y escritos de los medios de comunicación impresa, audiovisual y digital, los rasgos y las expresiones que manifiesten discriminación social, cultural, étnica y de género.</p> <p>4.3. Utiliza procedimientos sencillos para la interpretación de textos, la relectura y la consulta en el diccionario.</p> <p>4.4. Muestra, en diferentes situaciones comunicativas, un vocabulario adecuado, adquirido a través de la lectura de textos literarios y no literarios.</p>
---	--	--



## 1. TEMPORALIZACIÓN

Las Unidades Didácticas se trabajan quincenalmente y de manera coordinada, de esta forma se trabajan en todas las áreas los mismos contenidos.

<i>1º EVALUACIÓN</i>	<i>TEMAS 1- 4</i>
Vocabulario	El abecedario y el diccionario Palabras sinónimas Palabras antónimas Campo semántico
Gramática	La letra, la sílaba y la palabra La oración Clases de oraciones: enunciativas afirmativas, enunciativas negativas, interrogativas, exclamativas El sujeto y el predicado
Ortografía	El punto y la mayúscula Los signos de interrogación y exclamación La sílaba tónica y las sílabas átonas. Palabras agudas, llanas y esdrújulas. El guion La coma. La <i>m</i> antes de <i>p</i> y <i>b</i>
Expresión oral	Lengua oral y lengua escrita Las anécdotas y los chistes La descripción de objetos, lugares, personas, animales... Las instrucciones
Expresión escrita	Creo versos partiendo de una canción popular (¡Cu-cu!) Creo anécdotas y chistes inventadas o vividas Me dibujo y describo (físico, carácter, aficiones) Escribo la receta de mi comida favorita

<i>2º EVALUACIÓN</i>	<i>TEMAS 5- 8</i>
Vocabulario	Palabras compuestas Aumentativos y diminutivos. Palabras derivadas: sufijos Palabras derivadas: prefijos
Gramática	El nombre y sus clases El género y el número El adjetivo El pronombre



Ortografía	La <i>c</i> y la <i>q</i> . La <i>c</i> y la <i>z</i> Palabras terminadas en <i>-d</i> y <i>-z</i> Palabras con <i>ll</i> y con <i>y</i> La <i>r</i> . Los dos puntos
Expresión oral	La exposición Dramatizar un texto Memorizar un poema y recitarlo a los compañeros Lenguaje verbal y no verbal
Expresión escrita	Completo un guion sobre hábitos de ejercicio e higiene (Título, presentación, desarrollo y conclusión) Escribo el diálogo de una historia Continúo un poema con palabras que rimen Escribo una carta

<b>3º EVALUACIÓN</b>	<b>TEMAS 9- 12</b>
Vocabulario	Onomatopeyas, frases hechas y refranes. Los diminutivos y los aumentativos Palabras polisémicas Familia de palabras
Gramática	Los determinantes. Artículos y demostrativos Los determinantes. Posesivos y numerales El verbo Los tiempos verbales
Ortografía	La <i>g</i> y la <i>j</i> Palabras con <i>bl</i> y con <i>br</i> Verbos terminados en <i>-bir</i> . Verbos con <i>h</i> : hacer, haber y hablar. Verbos terminados en <i>-ger</i> , <i>-gir</i> , <i>-aba</i> , <i>-abas</i> ...
Expresión oral	El diálogo El debate La publicidad Textos cotidianos
Expresión escrita	Dibujo y escribo un cómic Invento un animal maravilloso e invento una leyenda que explique su origen y función en la humanidad Escribo un eslogan publicitario Escribo un diario





## 2. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

### a) Tipos de instrumentos

En tercero al finalizar cada unidad didáctica (cada 15 días, más o menos) se realizará un examen.

En cada trimestre se trabajan 4 unidades didácticas. Además de los exámenes, se utilizan, para evaluar a los alumnos, los cuadernos de trabajo, los trabajos realizados, los libros y las fichas complementarias; al ser una evaluación continua.

Igualmente, los docentes utilizamos hojas de registro de observación diaria de diferentes aspectos que influyen en el proceso de enseñanza-aprendizaje (motivación, esfuerzo, participación, colaboración, realización de las tareas propuestas...) y que influyen en el proceso de evaluación.

### b) Número de pruebas, trabajos a realizar por evaluación

- Se realizará un examen al término de cada Unidad didáctica.
- Se realizará una ficha de evaluación al término de cada Unidad Didáctica
- Los alumnos utilizarán un cuaderno en el que realizarán actividades complementarias relacionadas con los contenidos de las Unidades didácticas.
- Realización de libro de texto
- Realización de lectura diaria en voz alta con el objetivo de afianzar la entonación y fluidez lectora.
- Realización de ejercicios ortográficos para mejorar la caligrafía
- Realización de ejercicios de lectura comprensiva tanto de forma oral como escrita
- Durante el primer trimestre, preparan una Velada especial de Navidad que conlleva la memorización e interpretación de textos lingüísticos adecuados a su edad.
- Durante los periodos vacacionales, los alumnos leerán un libro de la biblioteca de aula y posteriormente realizarán un resumen del mismo.

### c) Criterios de corrección de los instrumentos de evaluación

#### 1. Criterios de corrección de contenidos a evaluar



En todos los exámenes de lengua se evaluarán los contenidos trabajados en la Unidad didáctica correspondiente mediante ejercicios prácticos, variando el número de preguntas de cinco a diez, dependiendo de los contenidos que se quieran evaluar. En todos los exámenes se realizará un dictado para evaluar la ortografía, dicho dictado tendrá una puntuación de 10 puntos y por cada falta de ortografía se restará 0,5. Los contenidos supondrán el 90% de la nota final y el trabajo diario supondrá el 10% restante.

En tercero se evaluarán los siguientes aspectos:

- Comunicación oral: hablar y escuchar
- Comunicación escrita: leer y escribir
- Conocimiento de la lengua: gramática y ortografía
- Trabajo diario
  
- **2. Valoración de aspectos no relativos al contenido si no a otras destrezas y competencias: redacción, presentación, etc.**

Otros aspectos a valorar tanto en los trabajos realizados serán: la coherencia de la redacción, la presentación, el orden, la limpieza y la correcta realización de la grafía y el trazo.

### 3. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

El concepto de evaluación se entiende como un proceso paralelo a la enseñanza, continuo e individualizado que la oriente desde el principio y que permita guiar el proceso de enseñanza y aprendizaje de cada alumno en función de sus propias necesidades.

En la evaluación del alumno se tienen en cuenta 3 elementos, los conocimientos adquiridos, el trabajo diario reflejado en los libros, cuadernos y fichas y la actitud. Se tomó esta decisión ya que se considera que en esta edad, se debe buscar no solo el dominio de la materia sino también la formación del alumno/a como persona y el desarrollo de buenos hábitos.

La calificación de los contenidos supondrá el 90% de la nota.

La valoración del trabajo (por medio de la observación diaria), el esfuerzo, participación y motivación y actitud del alumno. Entendiendo por actitud positiva el respetar al profesor, a los compañeros, a los materiales, interesarse por la asignatura, comportarse correctamente etc; dicha actitud será valorada con un 10% de la nota final.

El valor numérico obtenido se traducirá en una nota según la siguiente escala:

- Sobresaliente: 9-10
- Notable: 7-5
- Bien: 6
- Suficiente: 5
- Insuficiente: 0-4



Dadas las peculiaridades de esta área en este curso y debido a la metodología utilizada y al trabajo de los objetivos y los contenidos no serán necesarias medidas extraordinarias de recuperación, ya que el alumno tendrá ocasión de alcanzar los objetivos propuestos cuando esté preparado para ello.

El curso de tercero, es una evaluación continua con un total de 4 evaluaciones: evaluación inicial; 1º evaluación; 2º evaluación; 3º evaluación y final.

**Debido al Covid-19 el valor cuantitativo de cada evaluación puede variar, esto lo iremos planteando por trimestres, dependiendo de los problemas que pueda causar la pandemia durante el curso.**

#### **4. MEDIDAS ORDINARIAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

El apoyo a realizar por el tutor en las áreas instrumentales, se decide en la sesión de evaluación inicial; una vez decidido, dichos apoyos se imparten dentro del horario escolar, por el tutor, o profesores de la Etapa del curso. Teniendo en cuenta las características de los alumnos con necesidades educativas, se incluirán en uno de los siguientes grupos:

La programación de ambos grupos se realiza con el profesor de apoyo y a veces con el apoyo del Orientador (P.T.) Los grupos son reducidos o individuales  
Dichos apoyos y programaciones se revisan en la sesión de evaluación trimestral para ver su evolución.

##### **a. Actividades de refuerzo y apoyo:**

Para aquellos alumnos que necesiten un refuerzo en este área, se trabajará de manera más individualizada. Se trabajará también con el Departamento de Orientación con aquellos alumnos de ACNEE o que presente algún tipo de dificultad en el proceso de adquisición de conocimientos o alteraciones de conducta (P.T. y A.L.)

*\*Durante el presente curso 2021/22, debido a la situación actual de Covid, las actividades de refuerzo de Logopeda se retoman siguiendo las recomendaciones de uso de mascarilla, gel...*

##### **b. Adaptaciones no significativas:**

En dichas adaptaciones lo que pretendemos es adaptar los contenidos y objetivos del ciclo al nivel madurativo y necesidades del alumno.

##### **c. Adaptaciones significativas:**



Se realiza conjuntamente con el Departamento de Orientación.

## 5. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Reunidos los profesores del curso hemos optado por la editorial Anaya ya que cumple mejor con las siguientes premisas:

- Se encuentra con coherencia el PEC
- Cubre los objetivos del currículum
- El número de unidades organiza adecuadamente el curso
- Los objetivos están claramente explicitados
- La selección de contenidos está adecuada al nivel de desarrollo psicoevolutivo del alumnado.
- La progresión es adecuada
- Contribuye al desarrollo de las competencias básicas
- Parte de los conocimientos previos del alumnado
- Asegura la realización de aprendizajes significativos
- Despierta la motivación hacia el estudio y el aprendizaje
- Presenta actividades de refuerzo y de ampliación
- Permite la atención a la diversidad
- Las informaciones son actuales
- Las actividades están bien diferenciadas de los contenidos
- La información y las explicaciones de los conceptos se expresan con claridad
- Facilita la memorización comprensiva mediante una adecuada organización de las ideas
- El lenguaje está adaptado a su nivel y edad
- Las imágenes aportan aclaraciones o ampliaciones al texto
- La disposición de los elementos en las páginas aparece clara y bien diferenciada
- El aspecto general del libro es agradable y atractivo para el alumnado
- Presenta materiales complementarios que facilitan el desarrollo del proceso docente como por ejemplo recursos digitales, los cuales valoramos en gran medida.

Recursos empleados en esta área:

- Libros de texto: Lengua 3 “Pieza a Pieza”
- Cuadernillos: Lengua 3 “Pieza a Pieza”
- CD de comunicación oral
- Fichas de lectura
- Biblioteca de aula
- Biblioteca escolar
- Libro digital
- Ordenador del aula
- Fichas complementarias
- Juegos de aula.
- Biblioteca de aula



- Biblioteca escolar

## 6. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Para el presente curso se propone a nivel del Tercero curso de Educación Primaria, las siguientes actividades complementarias y extraescolares:

- Día del libro.
- Día de la paz.

A todas estas actividades cabe añadir las posibles programadas por el Ayuntamiento u otras entidades que se consideren oportunas por estar relacionadas con los contenidos propios del curso o con los proyectos educativos que se desarrollan en el centro. Cabe añadir, si es posible, debido a la situación actual, las posibles programadas por el Ayuntamiento u otras entidades que se consideren oportunas por estar relacionadas con los contenidos propios del curso o con los proyectos educativos que se desarrollan en el centro.

### **ANEXO COVID 19**

***En el caso de confinamiento del grupo, las clases se darán on line, se hará un seguimiento on line de las actividades y ejercicios a través de Educamos y se retrasarán las pruebas de evaluación presenciales hasta el retorno a las aulas.***



